

## ORGANIGRAMMA FONDAZIONE C.I.V.E.S.

### Contratto di lavoro Federculture

Direttore Generale  
inquadrate con livello Q1 (quadro).

N.1 Addetto alla Segreteria.  
contratto a tempo indeterminato, full time, categoria/livello C3;

N. 2 Addetti alla Biglietteria.  
n. 1 contratto a tempo indeterminato, part time 78%, categoria/livello B1;  
n. 1 contratto a tempo indeterminato, full time, categoria/livello B2;

N. 1 Addetto alle ricostruzioni 3D.  
contratto a tempo indeterminato, part time 80%, categoria/livello C2;

N. 1 Addetto Logistica, supporto al visitatore, vigilanza museale.  
contratto a tempo indeterminato, part time 50%, categoria/livello C2;



## PERSONALE NON DIPENDENTE

Fondazione C.I.V.E.S.  
Museo Archeologico Virtuale  
Via IV Novembre, 44  
80056 - Ercolano, Napoli  
T. 081 777 6843 / 6784  
F. 081 732 3941  
info@museomav.it  
www.museomav.it

La Fondazione ha stipulato una convenzione con la società di lavoro interinale ADECCO, per la somministrazione del personale in caso di sostituzione per ferie o per malattia dei dipendenti del Museo Archeologico Virtuale, e per la somministrazione del personale del Museo Del Parco Nazionale del Vesuvio;

Attualmente per il Museo Del Parco Nazionale del Vesuvio sono impiegate, tramite Adecco, le seguenti risorse:

- n. 1 addetto all'accoglienza e al supporto alla visita;
- n. 1 addetto alla vigilanza e al supporto alla visita;
- n. 1 addetto alla promozione didattica, attività di incoming, gestione visite;
- n. 1 addetto alla manutenzione ordinaria;

